

課長	補佐・主査・係長	受付

別記様式

使用料	無 ・ 有 ・ 有3
-----	------------

三川町子育て交流施設使用許可申請書

年 月 日

三川町長 殿

団体等名称	
所在地（住所）	
代表者名	
使用責任者名	
電話番号（内線）	

使用上の規則を守り、次のとおり使用したいので許可されるよう申請いたします。

年	月	日	時間	人数	町外	使用室名	飲酒
			: ~ :		有・無	多目的ホール 会議室1・会議室2 学習室2・学習室3 ジョブサポートスペース	有・無
			: ~ :		有・無	多目的ホール 会議室1・会議室2 学習室2・学習室3 ジョブサポートスペース	有・無
備考	使用目的	サークル等・講習会・会議・展示会・その他				入場料等	有・無
	案内表示板の名称						
	案内表示板の表示時間	(開会)	:	(閉会)	:		
	器具を使用する場合、下記に「○」を記入してください。 放送設備（マイク等）・照明器具（スポットライト）・ピアノ・音響反射板 ※物品を借用する場合は別紙「物品借用書」を記入してください。						

※太枠の中をご記入ください。

担当者記載欄	許可等	○使用料金等								
		使用室名	単価	時間	小計	空調単価	時間	小計	合計	営利を目的とした場合
	許可	多目的ホール	1,500			500				
		会議室1	300			100				
		会議室2	300			100				
		学習室2	300			100				
		学習室3	300			100				
	不許可	ジョブサポートスペース	300			100				
						使用合計				